

Вопрос:

Обязательно ли прописывать трудовые функции ответственных за производственный контроль в должностной инструкции по конкретной должности или достаточно утвердить инструкцию для лица, ответственного за осуществление производственного контроля и отдельно для работника, осуществляющего производственный контроль, и назвать её, к примеру производственная инструкция?

**Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору
ПРАВОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

ПИСЬМО

от 21 января 2025 года № 11-00-15/214

[О порядке составления должностных инструкций работников организации, эксплуатирующей ОПО]

Правовое управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, рассмотрев обращение, сообщает следующее.

Обязанности и права работников, на которых возложены функции лиц, ответственных за организацию и осуществление производственного контроля, согласно пункту 13 Правил организации и осуществления производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2020 г. № 2168, определяются в положении о производственном контроле эксплуатирующей опасные производственные объекты (далее - ОПО) организации, а также в должностных инструкциях и (или) заключаемых с этим работником договорах (контрактах).

При этом законодательство в области промышленной безопасности не устанавливает требований, определяющих порядок составления должностных инструкций работников организации, эксплуатирующей ОПО.

Также представляется необходимым отметить, что положениями Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ) не определено понятие должностных инструкций, порядок оформления и их содержание. Иными нормативными правовыми актами трудового законодательства такой порядок тоже не урегулирован. Таким образом работодатель вправе самостоятельно принимать решение о порядке и необходимости оформления должностных инструкций работников организации, эксплуатирующей ОПО, а сами инструкции могут являться приложением к трудовому договору, а также оформляться как самостоятельный документ.

При этом согласно положениям статьи 57 ТК РФ условие о трудовой функции (работе по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретном виде поручаемой работнику работы) является обязательным для включения в трудовой договор.

Таким образом дополнительное условие об уточнении относительно объема трудовых функций конкретного работника его прав и обязанностей, установленных нормативными правовыми актами, может предусматриваться и в трудовом договоре, и в должностных инструкциях.

В целях оценки работы Ростехнадзора с обращениями граждан на предмет полноты, своевременности ответа на обращение, а также его соответствия существу поставленных в обращении вопросов предлагаем вам принять участие в анкетировании, доступном по ссылке <https://www.gosnadzor.ru/activity/opros.php> на официальном интернет-сайте Ростехнадзора.

Начальник Правового управления
Д.А.Яковлев